UBND XÃ TIÊN PHƯỚC
TRƯỜNG THCS LÝ TỰ TRỌNG
Số: 02/QT-LTT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Tiên Phước, ngày 27 tháng 10 năm 2026

QUY TẮC ỨNG XỬ
CỦA NGƯỜI CÓ CHỨC VỤ, QUYỀN HẠN (HIỆU TRƯỞNG, PHÓ HIỆU TRƯỞNG) TRONG NHÀ TRƯỜNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số: ...../QĐ-LTT ngày 27 tháng 10 năm 2026 của Hiệu trưởng Trường THCS Lý Tự Trọng)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Căn cứ pháp lý

Luật Giáo dục số 123/2025/QH15 ngày 10/12/2025;

Luật Viên chức số 129/2025/QH15 ngày 10/12/2025;

Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21/9/2018 của Chính phủ quy định trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục;

Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01 tháng 7 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;

Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên;

Thông tư số 03/2026/TT-BGDĐT ngày 30/01/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định quy tắc ứng xử của nhà giáo;

Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Quyết định số 1240/QĐ-BGDĐT ngày 19/5/2026 của BGDĐT về việc đính chính Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT, ngày 24/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (BGDĐT) ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy tắc này áp dụng đối với Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng (sau đây gọi chung là Cán bộ quản lý - CBQL) công tác tại Trường THCS Lý Tự Trọng (bao gồm điểm trường chính và các phân hiệu).

Điều 3. Mục đích ban hành

Xây dựng hình ảnh người lãnh đạo nhà trường liêm chính, dân chủ, mẫu mực, chuyên nghiệp và có tinh thần phụng sự.

Phòng ngừa, ngăn chặn tiêu cực, trục lợi, lãng phí, tham nhũng và lạm dụng chức vụ, quyền hạn trong quản lý giáo dục, tài chính, tài sản công và nhân sự.

Đảm bảo tính công bằng, minh bạch, thống nhất trong chỉ đạo, điều hành giữa điểm chính và các phân hiệu.

Làm cơ sở cho việc kiểm tra, giám sát, đánh giá, xếp loại CBQL hằng năm.

Chương II

QUY TẮC ỨNG XỬ TRONG THỰC THI CÔNG VỤ VÀ QUẢN LÝ NHÀ TRƯỜNG

Điều 4. Ứng xử trong điều hành và quản trị nhà trường

Điều hành nhà trường đúng thẩm quyền, đúng quy định của pháp luật và Nghị quyết của Hội đồng trường; tuyệt đối không ban hành các quy định trái pháp luật, vượt thẩm quyền hoặc lạm quyền.

Thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ ở cơ sở; công khai đầy đủ, minh bạch các hoạt động tài chính, ngân sách, các khoản thu/chi thỏa thuận, công tác thi đua - khen thưởng, đánh giá xếp loại, phân công giảng dạy và công tác nhân sự.

Bảo đảm tính công bằng, không phân biệt đối xử về quyền lợi, điều kiện làm việc giữa giáo viên, nhân viên (GVNV) công tác tại điểm trường chính và các phân hiệu.

Quản lý, sử dụng đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả ngân sách nhà nước, các nguồn tài trợ, xã hội hóa và tài sản công của nhà trường.

Không lợi dụng danh nghĩa nhà trường hoặc chức vụ để vận động, ép buộc cha mẹ học sinh đóng góp các khoản thu ngoài quy định.

Điều 5. Ứng xử đối với Giáo viên, Nhân viên

Ngôn ngữ chuẩn mực, văn minh, bao dung, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng của GVNV; không hách dịch, cửa quyền, gây khó khăn hoặc trù dập cấp dưới.

Phân công nhiệm vụ, thời khóa biểu, chuyên môn khách quan, phù hợp với năng lực và hoàn cảnh của từng GVNV.

Đánh giá, xếp loại, bình xét thi đua, khen thưởng, kỷ luật phải căn cứ vào hiệu quả công việc và tiêu chí rõ ràng; tuyệt đối không định kiến, thiên vị, né tránh trách nhiệm hoặc che giấu vi phạm của cấp dưới.

Chủ động sâu sát, hỗ trợ kịp thời về điều kiện dạy học, tinh thần và chuyên môn cho đội ngũ GVNV công tác tại các phân hiệu xa điểm chính.

Điều 6. Ứng xử đối với Học sinh

Luôn coi học sinh là trung tâm của mọi hoạt động giáo dục; ứng xử bằng tình thương, sự tôn trọng và lắng nghe; không xúc phạm danh dự, nhân phẩm hay bạo hành học sinh.

Không phân biệt đối xử về hoàn cảnh gia đình, năng lực, giới tính hay vùng miền của học sinh; tạo cơ hội bình đẳng cho mọi học sinh tham gia các hoạt động giáo dục, thi đua của nhà trường.

Ưu tiên áp dụng các phương pháp giáo dục kỷ luật tích cực; động viên, khích lệ sự tiến bộ của học sinh.

Điều 7. Ứng xử đối với Cha mẹ học sinh và Khách đến công tác

Tiếp đón lịch sự, tôn trọng; lắng nghe, giải thích rõ ràng, đúng chính sách pháp luật đối với các phản ánh, kiến nghị của cha mẹ học sinh và công dân.

Không gây phiền hà, hạch sách hay đòi hỏi lợi ích vật chất/phi vật chất khi giải quyết các thủ tục hành chính (chuyển trường, tiếp nhận học sinh, xác nhận hồ sơ...).

Chủ động xây dựng mối quan hệ hợp tác tích cực giữa Nhà trường - Gia đình - Xã hội trên tinh thần tôn trọng và vì lợi ích của học sinh.

Chương III

NHỮNG VIỆC CÁN BỘ QUẢN LÝ TUYỆT ĐỐI KHÔNG ĐƯỢC LÀM

Điều 8. Các hành vi bị nghiêm cấm

Ép buộc GVNV, học sinh hoặc cha mẹ học sinh mua sách tham khảo, tài liệu, thiết bị, đồng phục... trái quy định để hưởng hoa hồng hoặc lợi ích cá nhân.

Lợi dụng việc dồn lớp, phân công chuyên môn, xếp thời khóa biểu, xét thi đua để trù dập hoặc đòi hỏi lợi ích từ GVNV.

Nhận tiền, tài sản, quà tặng hoặc các lợi ích khác từ GVNV, cha mẹ học sinh, các tổ chức/cá nhân liên quan đến việc tuyển dụng, xét duyệt, đấu thầu, mua sắm tài sản của nhà trường.

Bố trí người có quan hệ gia đình (vợ/chồng, bố/mẹ, con, anh/chị/em ruột) giữ các vị trí quản lý về nhân sự, kế toán, thủ quỹ, làm thủ kho hoặc trực tiếp mua sắm hàng hóa, ký kết hợp đồng cho nhà trường.

Tư vấn, can thiệp trái pháp luật vào việc lựa chọn nhà thầu, đơn vị cung cấp suất ăn, nước uống, đồng phục, thiết bị dạy học cho nhà trường nhằm trục lợi.

Ép buộc học sinh học thêm dưới mọi hình thức hoặc ép buộc giáo viên tổ chức dạy thêm trái quy định để thu lợi.

Tự ý phát ngôn trái với quan điểm, chỉ đạo của cấp trên hoặc cung cấp thông tin nội bộ khi chưa được phép.

Đăng tải, phát tán các thông tin ảnh hưởng tiêu cực đến uy tín của ngành giáo dục, nhà trường, đồng nghiệp hoặc học sinh.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 9. Trách nhiệm nêu gương

Hiệu trưởng và Phó Hiệu trưởng có trách nhiệm đặt sự nêu gương lên hàng đầu; nghiêm túc tự giác thực hiện và công khai minh bạch tài sản, thu nhập theo đúng quy định pháp luật.

Báo cáo ngay với cơ quan quản lý cấp trên khi phát hiện nguy cơ xung đột lợi ích hoặc các vi phạm nghiêm trọng liên quan đến công tác quản lý nhà trường.

Điều 10. Giám sát và Xử lý vi phạm

Quy tắc này được công khai toàn trường để Chi bộ, Ban Thanh tra nhân dân, GVNV, học sinh và Ban Đại diện cha mẹ học sinh tham gia giám sát.

Cán bộ quản lý vi phạm Quy tắc này, tùy theo tính chất, mức độ sẽ bị đánh giá không hoàn thành nhiệm vụ, xử lý kỷ luật theo quy định của Đảng, Luật Cán bộ, công chức, Luật Viên chức hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật.

Quy tắc này có hiệu lực kể từ ngày ký Quyết định ban hành./.

lanhptt3 - 28/10/2026 09:00:00 - lanhptt3 - lanhptt3 - lanhptt3